

Plan działalności dla Sądu Rejonowego w Lubinie na rok 2017

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2017

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	0,5 %	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów (ADR). 2. Działania promujące edukację prawną i mediację rówieśniczą. 	Strategia na rzecz odpowiedzialnego rozwoju - <i>projekt</i>
2.	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.	Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach)	4,35	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacja współpracy z instytucjami zewnętrznymi w obszarze wymiaru sprawiedliwości. 2. Usprawnienie funkcjonowania procesów zarządzania w sądownictwie poprzez wdrażanie nowych rozwiązań i standardów oraz poprzez udział i realizację projektów: <ol style="list-style-type: none"> a. współfinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego „Nowoczesne metody zarządzania sądami” b. ZSRK – Kadry, ZSRK/ESS-MSS oraz Workflow. 3. Realizacja projektów informatycznych służących poprawie sprawności funkcjonowania systemu wymiaru sprawiedliwości: <ol style="list-style-type: none"> a. Wdrożenie i utrzymanie protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykroczeniowych (e-Protokół) b. Wdrożenie i utrzymanie systemu elektronicznej rejestracji rozpraw sądowych (SERRS) c. Wymiana danych pomiędzy sądami powszechnymi a samorządami zawodowymi (RPA) d. Poprawa zdolności administracyjnych sądów, w tym systemów informatycznych (ADEX) e. Usprawnienie i stabilizacja systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej f. Utrzymanie i rozwój narzędzi wspierających zarządzanie finansami w sądownictwie powszechnym (w szczególności: Zintegrowany System Rachunkowości i Kadry). 	Strategia na rzecz odpowiedzialnego rozwoju - <i>projekt</i>
		Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,2		

				4. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych, asystentów sędziów, kuratorów sądowych oraz urzędników sądów w ramach Działania 2.17 POWER.	
3.	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu.	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	98,7 %	Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości przez sądy powszechne.	

28 grudnia 2016 roku
(data)

DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Lubinie
mgr Beata Kosiorowska

.....
(podpis Dyrektora Sądu)

WICEPREZES
Sądu Rejonowego w Lubinie

Katarzyna Pożewicz-Szymańska

.....
(podpis Prezesa Sądu)